



AVFALLSPLAN FOR KRISTIANSUND OG NORDMØRE HAVN IKS

Sist revidert: 04.2021

Godkjent mai 2021 av Statsforvalteren i
Møre og Romsdal fylkeskommune og Trøndelag fylkeskommune



Foto: Gustavo Velez

KRISTIANSUND
& NORDMØRE | HAVN

AURE | AVERØY | GJEMNES | HEIM | HITRA | KRISTIANSUND | SMØLA | SUNNDAL | SURNADAL | TINGVOLL

Innhold

1. Bakgrunn og betingelser	3
Innledning	3
Regelverk.....	3
Roller og ansvar.....	4
Avfallsgebyrer	5
Behov og avfallstyper	6
Avvik	7
2. Beskrivelse av mottaksanlegg	8
1. Kristiansund kommune	8
2. Smøla kommune.....	10
3. Hitra kommune	12
4. Gjemnes kommune.....	13
5. Surnadal kommune.....	13
6. Øvrige kommuner og kaier	14
3. Prosedyre for mottak og innsamling av avfall.....	16
4. Håndtering av kjøkken- og matavfall fra internasjonal trafikk kat. 1	17
Generell prosedyre for levering av matavfall ved KNHs terminaler	18
Utfylling av Handelsdokument.....	18
5. Håndtering av næringsavfall	19
6. Håndtering av farlig avfall	20
7. Nedstrømsløsninger for avfall	22
8. Vedlegg	
Vedlegg 1: Waste form.....	24
Vedlegg 2: Avviksskjema utilstrekkelig mottaksordning.....	25

1. Bakgrunn og betingelser

Innledning

Denne avfallsplanen er utarbeidet for Kristiansund og Nordmøre Havn IKS (heretter KNH).

KNH er et interkommunalt havnesamarbeid på Nordmøre og deler av Trøndelag, og omfatter pr. 01.01.2021 følgende kommuner: Aure, Averøy, Gjemnes, Heim, Hitra, Kristiansund, Smøla, Sunndal, Surnadal og Tingvoll.

KNH drifter flere titalls offentlige og private kaianlegg av ulike typer ute i de ti eierkommunene. I løpet av et år håndterer vi opp mot 10 000 anløp og 6–7 millioner tonn gods. Dette gjør oss til et betydelig transportknutepunkt og et av landets største havnedistrikt.

Avfallsplanen skal sikre at det finnes tilpassede mottaksordninger på land for avfall fra fartøy, og tar utgangspunkt i identifiserte avfallstyper. Gjennom arbeidet med avfallsplanen og tilrettelegging for god avfallshåndtering på land, vil KNH bidra til å redusere marin forøpling og øke gjenvinnings- og gjenbruksgraden på mottatt avfall.

Planen skal:

- beskrive hvordan oppstått avfall skal håndteres på en forsvarlig måte.
- fastsette ansvarsforhold/fullmakter/ressurspersoner vedrørende avfallshåndteringen.
- sikre at myndighetskrav for avfallshåndtering overholdes.
- bidra til en kontinuerlig forbedring av selskapets avfallshåndtering

Avfallsplanen ble først utarbeidet i 2012, og revidert i 2017. Denne utgaven er revidert i første kvartal 2021.

Regelverk

MARPOL

MARPOL og EU-direktiv MARPOL 73/78 er en internasjonal konvensjon om hindring av forurensning fra skip som fastsetter hvilke former for avfall det er forbudt å slippe ut i havmiljø, og som krever at det foreligger tilstrekkelig mottaksanlegg i havner.

Forurensningsforskriftens kapittel 20

Kapittel 20 i forskrift om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) regulerer levering og mottak av avfall og lasterester fra skip. Formålet er å verne det ytre miljø ved å sikre at mottaksordningene for avfall i norske havner fungerer tilfredsstillende i forhold til skipsfartens behov for å levere avfall.

Kapittel 20 skal også sikre at skip leverer avfall til mottaksordninger på land, blant annet gjennom plikten å melde fra om levering av avfall før anløp i havn og ved at det stilles krav om at havner etablerer avgiftssystem der avfallsgebyr skal betales uansett om det leveres avfall eller ikke.

EUs skipsavfallsdirektiv

Det norske regelverket er basert på EUs skipsavfallsdirektiv (direktiv 2000/59/EF). Med innføring av nytt EU direktiv 2019/883 vil det bli endringer i Forurensningsforskriftens kapittel 20. For havnene vil dette innebære en del endringer. Havnevakta i KNH har i desember 2020 innført rutiner for kvittering for levert avfall i SafeSeaNet.

Roller og ansvar

Ansvar og fullmakter

Havnefogden i KNH har det overordnede ansvaret for at avfallsplanen følges.

Den enkelte leder eller havneinspektør skal påse at farlig avfall lagres og emballeres forsvarlig, samt at deklarasjonsskjema for farlig avfall fylles ut elektronisk på avfallsdeklarering.no.

Havneinspektørene har i kraft av sin stilling fullmakt til å signere på deklarasjonsskjema for farlig avfall på avfallsdeklarering.no. I tillegg har KNH gitt Norsk Gjenvinning fullmakt til å signere ovennevnte deklarasjonsskjema.

Aktører

KNH har i dag avfallsavtale med Norsk Gjenvinning i Kristiansund, og ivaretar avfallsmottak for alle kommunene innen IKS-et.

På KNH sine terminaler ute i havnedistriktet er det utpekt egne ressurspersoner med et spesielt ansvar for å følge opp avfallshåndtering, utplassering av beholdere/containere, tømmebehov, utfylling av handelsdokument mv.

Samråd med berørte parter

Avfallsplanen er utarbeidet i samarbeid med Norsk Gjenvinning AS.

KNH sitt havnedistrikt har stor utstrekning med 10 eierkommuner som strekker seg over 2 fylkeskommuner. Det er derfor utfordrende å involvere alle berørte parter i arbeidet med planen. Vi har derfor vektlagt fortløpende dialog med havnebrukere og terminaloperatører, for å sikre at behovene for avfallslevering ivaretas.

Tilbakemeldingene fra disse har vært positive, og det er ikke mottatt noen meldinger om manglende mottaksordning. I tillegg er forslaget til revidert plan kunngjort på våre nettsider med muligheter for innspill fra berørte parter.

Hvis situasjonen forandrer seg, og vi mottar avviksmeldinger av betydning, vil vi vurdere å etablere et brukerforum for løpende drøfting og tilpasning av eksisterende mottaksordning.

Avfallsplanen er gjort kjent blant selskapets ansatte. Driftspersonell og personell som er i direkte kontakt med brukerne har fått spesiell innføring og opplæring i avfallshåndtering og kildesortering. Dette gjelder driftssjef samt to fast ansatte havneinspektører. Disse har et spesielt ansvar for å bringe tilbakemeldinger fra brukerne videre til organisasjonen.

Tilgjengeliggjøring av informasjon

Informasjon om mottak av avfall samt avfallsgebyrer er publisert på vår hjemmeside www.knhavn.no. I tillegg vil avfallsplanen bli utsendt til alle skipsagenter og relevante terminaloperatører i regionen.

På terminalene i distriktet henger det plakater med informasjon om ansvarlig, kontaktinformasjon og type avfall som kan leveres.

Kontaktpunkt

Kristiansund og Nordmøre Havn IKS

Postadresse: Astrups gate 9, 6509 Kristiansund N

Besøksadresse: Nordmørsterminalen (3. etasje) på Devoldholmen, like ved Kristiansund trafikkterminal.

Åpningstider kontor: Ma–fr 08.00–16.00 (1.9–15.5), Ma–fr 08.00–15.00 (15.5–31.8).

Nettside: www.knhavn.no

Kontaktpunkt	Telefon	E-post
Sentralbord	40 00 65 04	info@knhavn.no
Havnevakt, 24/7	992 99 120	havnevakt@knhavn.no
VHF, bemannet 08.00–24.00	VHF kanal 12/16	

Administrasjon	Navn	Telefon	E-post
Havnefogd	Knut Mostad	902 08 544	km@knhavn.no
Havnekaptein	Geir Kjønnøy	930 11 013	gk@knhavn.no
Driftssjef	Odd Arne Tranø	920 85 265	ot@knhavn.no
Seniorrådgiver	Jan Olav Bjerkestrand	952 17 164	job@knhavn.no
Økonomisjef	Birgitte Flatsetøy	458 09 668	bf@knhavn.no
Ledende havneinspektør	Svein Skomsøy	992 99 120/ 472 53 816	ss@knhavn.no
Havneinspektør	Bjørnar Eresvik	992 99 120/ 926 83 703	be@knhavn.no
Oppsynsmann	Kristian Rokstad	934 74 455	kr@knhavn.no
Kontomedarbeider	Silje Pedersen	400 06 504	sp@knhavn.no
Markedsansvarlig	Erika Indergaard	402 46 474	ei@knhavn.no

Avfallsgebyrer

Avfallsgebyrer er beskrevet i «Havneregulativ for Kristiansund & Nordmøre Havn IKS», som revideres årlig basert på selskapets selvkostregnskap. Det til enhver tid gjeldende havneregulativ er publisert på våre nettsider, www.knhavn.no.

Avfallsgebyrer er utformet i tråd med det som i EU-direktivet omtales som «no special fee»-prinsippet, som innebærer at det innkreves avfallsgebyr uavhengig om det leveres avfall eller ikke.

Fritidsbåter godkjent for høyst 12 personer og fiskebåter, skal ikke avkreves gebyr ved anløp, hvis de *ikke* skal betale havneavgift eller annet gebyr for leie av kaiplass.

For anløp ved offentlige terminaler med avfallsmottak faktureres fartøy etter følgende satser:

Type	Sats	Enhet
Avfallsgebyr for fiskefartøy, brønnbåter, tørrbulk og tank:		
Fartøy inntil 300 BT	Kr 150,-	pr. anløp
Fartøy mellom 300 og 1 000 BT	Kr 350,-	
Fartøy mellom 1 000 og 3 000 BT	Kr 450,-	
Alt over 3 000 BT multipliseres med	Kr 0,20	pr. BT
Tilleggsgebyr for offshorefartøy	Kr 0,20	pr. BT
Tilleggsgebyr for mannskap over 20 personer	Kr 6,80	pr. mannskap
Avfallsgebyr for cruise/passasjerfartøy	Kr 6,80	pr. passasjer
Avfallsgebyr orlogsfartøy	Kr 6,80	pr. mannskap
Når det leveres avfall på 8 m ³ eller mer, og hvor det medfører ekstraordinær tømning, vil fartøyet bli belastet for 2 x sats for avfallsgebyr for det aktuelle anløpet.		

Frafall av gebyr

Fartøy kan søke om fritak for avfallsgebyr om de kan vise til fast leveringsdepot. Avgiftsfritak er søknadspliktig. Søknad skal leveres KNH for godkjenning for ett år av gangen.

Behov og avfallstyper

Behovsvurdering

Vi har vurdert, og vurderer fortløpende, behovet for mottaksanlegg. Utplassering av containere og beholdere for avfall er gjort på bakgrunn av trafikkbildet for det enkelte kaianlegg i KNH sitt havnedistrikt, og behovene til de fartøy som vanligvis anløper havnene. Vurderingene tar utgangspunkt i antall anløp, type fartøy og anslått mengde avfall. Det er gjort en del justeringer i mottaksanlegg fra sist revidering i 2017.

Norsk Gjenvinning sin avfallsrapport 2020 for KNH viser at de har tatt imot og håndtert til sammen 52 168 kg avfall i løpet av året. 43 240 kg av dette utgjorde restavfall.

Type avfall	Volum (kg)	Tømminger
Restavfall	43 240	441
Sortert avfall	8 928	244
Total	52 168	685

Av sortert avfall utgjorde sloppvann og brunt papir den største andelen. Andre store avfallsfraksjoner var jern, dekk, EE-avfall og kontorpapir.

Type avfall som mottas og håndteres

Type avfall som kan tas imot i havnen er beskrevet i «Waste form», vedlegg 1.

Avfall som tas imot uten tilleggsgebyr:

Restavfall; knust glass; pressede aluminiums-/stålbokser; papp; plastikk; trepaller; EE-avfall; matavfall; maling; lim og løsemidler.

Flytende avfall som tas mot imot mot tilleggsgebyr:

Slopp; oljeholdig vann; gråvann og kloakk.

Registrering av faktisk bruk

Norsk Gjenvinning registrerer all tømning og spesifiserer avfall. Vi mottar årlig avfallsrapport for foregående år med detaljerte opplysninger om mengde avfall som er mottatt og håndtert etter gjeldende lovverk og konsesjoner.

Avvik

Varsling og behandling av avvik

Ved uønskede hendelser kontaktes havnevakt på telefon 992 99 120 eller e-post havnevakt@knhavn.no.

Påstand om utilstrekkelige mottaksforhold kan varsles via avviksskjema (vedlegg 2). Avfall som ikke kan leveres på kai hvor det er plassert avfallscontainer, kan også varsles via avviksskjema. KNH bruker et digitalt avvikssystem, og vil registrere og behandle avviksskjema i dette systemet.

Blir det oppdaget feil fra KNH eller Norsk Gjenvinning sin side, vil dette blir registrert og behandlet i det samme avvikssystemet.

Ved melding om avvik gis det anledning til å be om tilbakemelding på hvordan forholdene er fulgt opp.

Driftssjef har det overordnede, daglige ansvaret for å følge opp avviksmeldinger.

2. Beskrivelse av mottaksanlegg

I følgende kapittel beskrives plassering, type mottaksanlegg og kapasitet for de enkelte kaianleggene som omfattes av avfallsplanen.

1. Kristiansund kommune

1a) Kristiansund sentrum: Storkaia og Gjestebrygga kai 4 (1505-9004/1)

Lokasjon	Type avfall	Type beholder	Kapasitet
Storkaia (ISPS)	Restavfall	Lukket container	8 m ³
Storkaia (ISPS)	Miljøavfall	Miljøcontainer (Miljøsafe)	9 m ³
Gjestebrygga, kai 4	Restavfall (april–sept.)	Avfallsbeholdere	2 x 660 liter



Storkaia er en trafikkhavn og består av 4 kaier. Disse brukes primært som ventekai for offshorefartøy og andre fartøy. Havnen har til sammen 200–400 anløp i året. Storkaia brukes også til cruiseskip, men avfall fra disse håndteres separat (jf. kap. 4). Gjestebrygga benyttes av ca. 700 fritidsbåter i løpet av et år.

1b) Kristiansund: Devoldholmen og Likvoren – Goma (1505-7/11 og 1505-8/469)

Lokasjon	Type avfall	Type beholder	Kapasitet
Devoldholmen kai 11 (ISPS)	Restavfall	Lukket container	8 m ³
Devoldholmen kai 11 (ISPS)	Miljøavfall	Miljøcontainer (miljøsafe)	9 m ³
Likvoren – Goma	Restavfall	Lukket container	8 m ³



Terminalen på Devoldholmen er en trafikkhavn som består av flere kaier. Ca. 450 anløp årlig, ekskl. Kystruten.

Kai 10 benyttes som ventekai for offshorefartøy og fartøy i havbruksnæringen. Her blir det tatt imot avfall på bestilling. Kai 11-12-13 og Ro/Ro benyttes til lasting og lossing av stykkgoods. Kai 12 benyttes hovedsakelig av Kystruten (Hurtigruten), ca. 730 anløp i året. Disse leverer normalt ikke avfall.

1c) Teistholmen, Kristiansund: Fiskerikai Sør og Nord (1505-9/392, Fiskeribasen 8)

Lokasjon	Type avfall	Type beholder	Kapasitet
Fiskerikai Nord (ISPS)	Restavfall	Lukket container	8 m ³
Fiskerikai Nord (ISPS)	Miljøavfall	Miljøcontainer (miljøsafe)	9 m ³



Teistholmen fungerer som trafikkhavn og fiskerihavn med til sammen ca. 400 anløp årlig. Fiskerikai Nord benyttes til offshorefartøy/prosjektbartøy/stykkogodsartøy/fiskefartøy.

Fiskerikai Sør benyttes som ventekai for offshorefartøy og fartøy for havbruksnæringen. Det forekommer også fartøy i opplag. Her blir det tatt imot avfall på bestilling.

1d) Andre offentlige kaier

Andre offentlige kaier som ligger under KNHs område i Kristiansund. Disse har kun sporadiske anløp og det har ikke vært behov for mottak av avfall.



2. Smøla kommune

2a) Smøla kommune: Vikan terminal (1573-5/5)

Lokasjon	Type avfall	Type beholder	Kapasitet
Vikan terminal (ISPS)	Restavfall (april–sept.)	Avfallsbeholdere	2 x 660 liter
Vikan terminal (ISPS)	Miljøavfall	Miljøcontainer (miljøsafe)	9 m ³



Vikan terminal er en trafikkhavn og fiskerihavn med ca. 500–700 anløp i året. Trafikkeres av mange ulike slags fartøy, fiskefartøy/oppdrettsfartøy/fryseskip/containerskip/stykkegods.

2b) Andre offentlige kaier

Andre offentlige kaier som ligger under KNHs område på Smøla. Disse har kun sporadiske anløp og det har ikke vært behov for mottak av avfall.

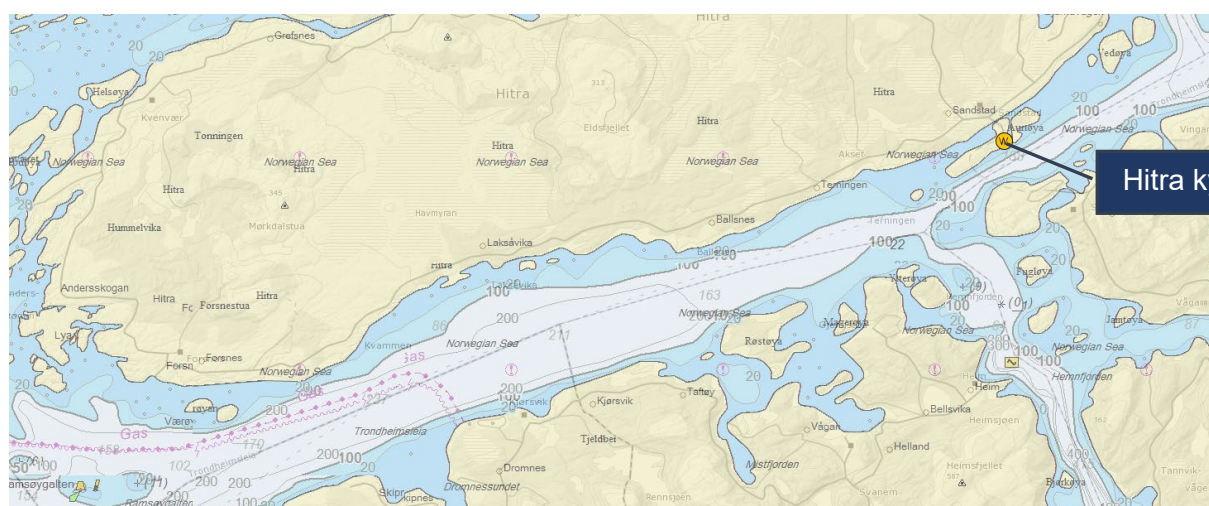


3. Hitra kommune

3a) Hitra kysthavn, Jøsnøya

(5056-123/15, Jøsnøyveien, 7246 Sandstad)

Lokasjon	Type avfall	Type beholder	Kapasitet
Hitra kysthavn (ISPS)	Restavfall	Lukket container	8 m ³



Hitra kysthavn er en trafikkhavn med ca. 200-300 årlige anløp av ulike typer fartøy: Prosjektfartøy / Stykkgoods / Fryserskip / Fiskefartøy / Containerfartøy / Oppdrettsfartøy.

3b) Andre offentlige kaier

Andre offentlige kaier som ligger under KNHs område på Hitra. Disse har kun sporadiske anløp og det har ikke vært behov for mottak av avfall.

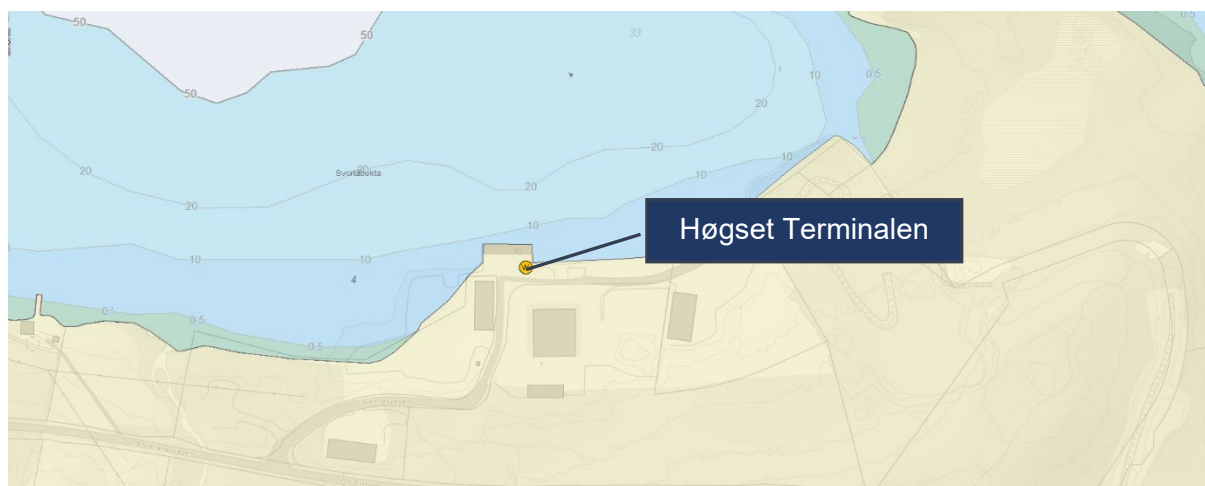


4. Gjemnes kommune

4a) Høgset Terminalen

(1557-54/9, Ikornesvegen 6)

Lokasjon	Type avfall	Type beholder	Kapasitet
Høgset Terminalen (ISPS)	Restavfall	Lukket container	8m ³
Høgset Terminalen (ISPS)	Miljøavfall	Miljøcontainer (miljøsafe)	9m ³



Trafikkhavnen Høgset er den offentlige kaien i Gjemnes kommune, og har ca. 350 anløp i året, fortrinnsvis av containerskip og stykkgoods.

5. Surnadal kommune

5a) Surnadal industrikai

(1566-71/165, Industrivegen)

Lokasjon	Type avfall	Type beholder	Kapasitet
Industrikaia (ISPS)	Restavfall	Lukket container	8 m ³



Industrikaia er en trafikkhavn og har ca. 100-150 anløp i året, primært stykkgoods-/tørrbulk- og containerfartøy.

6. Øvrige kommuner og kaier

I følgende kommuner med offentlige kaier er det mottak av avfall på bestilling grunnet sporadiske anløp.

6a) Aure kommune



6b) Averøy kommune



6c) Heim kommune



6d) Tingvoll kommune



6e) Sunndal kommune



3. Prosedyre for mottak og innsamling av avfall

Alle fartøy skal melde inn avfallslevering i SafeSeaNet (SSN), eller sende inn «Waste form» (vedlegg 1) pr. e-post til havnevakt@knhavn.no, før de får levere avfall.

For alle fartøy (unntatt cruiseskip) gjelder følgende:

- Fartøy må avtale tidspunkt for levering av avfall med Havnevakta.
- Alle våre avfallscontainere på kaiene er sikret med hengelås.
Havneinspektør/kontaktperson skal fysisk møte opp på kaien for å åpne containeren og kontrollere at følgende stemmer overens med innsendt «Waste form»:
 - Mengde avfall
 - Avfallstype (matavfall, plast, papir etc.)
- Havnevakta kvitterer signert «Waste form» til avfallsprodusent/fartøy.
- Havnevakta arkiverer tilsendt «Waste form».
- Havnevakta gir skriftlig beskjed pr. epost til Norsk Gjenvinning om henting når container er full.
- Dato for bestilling av tømning, og dato for gjennomført tømning, loggføres hos KNH.
- Ved tømning av miljøavfall skal Norsk Gjenvinning fylle ut deklarasjonsskjema for avfallsprodusent med hva som har blitt levert i miljøcontaineren.

MERK: Hvis et fartøy skal levere *matavfall kategori 1* (matavfall proviantert i utenlandsk havn), skal Havnevakta gi skriftlig beskjed pr. epost til Norsk Gjenvinning om utsetting av egen beholder basert på mengde avfall fartøyet skal levere.

For cruiseskip gjelder følgende:

- Havnevakta får beskjed av agent/rederi eller lignende om behov for avfallsbeholder/container til cruiseskip.
- «Waste form» blir videresendt til Norsk Gjenvinning med informasjon om hvilken type avfallsbeholder/container det er behov for.
- Havnevakta anslår klokkeslett for utplassering av avfallsbeholder/container og når de skal hentes igjen.
- Disse avfallsbeholderne/containerne vil ikke bli låst. Kontroll av innhold blir utført av Norsk Gjenvinning etter at de er hentet inn.

Avvik

Avviksskjema for påstand om utilstrekkelig mottaksordning, se vedlegg 2.

4. Håndtering av kjøkken- og matavfall fra internasjonal trafikk kat. 1

KNH mottar kjøkken- og matavfall fra cruiseskip, hovedsakelig ved Storkaia i Kristiansund.

For kjøkken- og matavfall fra transportmidler i internasjonal trafikk gjelder særskilte krav til håndtering i henhold til regelverket for animalske biprodukt (jf. artikkel 8 pkt. f i Forordning 1069/2009 og vedlegg VIII i Forordning 142/2011). Slikt matavfall skal sendes direkte til destruksjon ved forbrenning i et godkjent forbrenningsanlegg. Dette fordi avfallet kan utgjøre en alvorlig risiko med tanke på overføring av alvorlige, smittsomme dyresykdommer til Norge.

Definisjon

Med kjøkken- og matavfall (catering waste) fra internasjonal trafikk mener vi her alle matrester som produseres om bord på fartøy som trafikkerer på internasjonalt nivå og som leveres norske havner. Med internasjonal trafikk menes her fartøy som kommer fra utenlandsk havn.

Havnens ansvar

Havneier har ansvar for at kjøkken- og matavfall som leveres i havna håndteres i tråd med regelverkets krav.

Kjøkken- og matavfall fra internasjonal trafikk skal leveres i tette beholdere, for eksempel tette/sterke plastposer som skal legges i egen container/beholder definert kun for dette formål. Container/beholder skal være overdekket og lekkasjesikker, samt beskyttet mot skadedyr. Container/beholder skal være merket med følgende tekst:

KJØKKEN- OG MATAVFALL, CATERING WASTE, KATEGORI 1 – KUN TIL DESTRUKSJON

Det skal sikres avtale med godkjent virksomhet for mottak og destruksjon. Det skal finnes rutiner for identifisering av hvor avfallet stammer fra (hvilket fartøy) og hvor det er blitt sendt. Avfallet skal kunne spores til enhver tid i prosessen.

Spørsmål om håndtering av kjøkken- og matavfall fra internasjonal trafikk kan rettes til Mattilsynet, telefon 06040.

Godkjent for mottak av matavfall fra internasjonal trafikk

KNH er registrert hos Mattilsynet iht. det animalske biproduktregelverket og kan motta slik avfall. KNH har inngått avtale med Norsk Gjenvinning (NG), som også er registrert hos Mattilsynet, og som sørger for at slikt kjøkken- og matavfall leveres til et godkjent forbrenningsanlegg.

Alt mottak av matavfall fra internasjonal trafikk skal på forhånd avtales med KNH. Avfallet må legges i egnede, lukkede containere. NG henter og leverer direkte til godkjent anlegg til forbrenning (Tafjord Kraft i Ålesund). Det skal alltid følge med et handelsdokument i tre (3) eksemplar.

Generell prosedyre for levering av matavfall ved KNHs terminaler

- Før anløp innhenter skipsagenten opplysninger om fartøyet skal levere matavfall på land.
- Dersom fartøyet skal levere matavfall, skal informasjon gis til Havnevakta ved KNH.
- Havnevakta varsler ansvarlig operatør, som sørger for utplassering og henting av lukket container/avfallsbeholder.
- Det skal fylles ut et handelsdokument i tre (3) eksemplarer (se nedenfor).
- Originalt handelsdokument følger sendingen.

Utfylling av Handelsdokument

Handelsdokument kan lastes ned fra våre nettsider www.knhavn.no, eller mottas på forespørsel fra Havnevakta.

Utfyllingsveiledning:

Referansenummer: Nummeret fås av Norsk Gjenvinning (NG)

Mottaker: Ligger inne med fast mottaker.

Transportør: Ligger inne med fast transportør

Antall/Mengde: Her beskrives mengden som blir levert i land

Sted: Her skrives stedsnavn og navn på operatør.

Underskrift: Her signeres det, og navn med blokkbokstaver.

NB: Original og en kopi sendes med avfallscontainer, og en kopi tas vare på av operatør i 2 år. En kopi sendes til Havnevakta i KNH: havnevakt@knhavn.no.

5. Håndtering av næringsavfall



Papp og kartong

Papp

Består av: Tørr og ren papp.

Kilde: Kontor og kaier.

Endestasjon: Utenfor Nordmørsterminalen, utplasserte miljøstasjoner.

Anmerkning: Papp med maling- og lakkrester går som restavfall. Når containeren er full kontaktes NG for tømning.



Papir

Papir

Består av: Kontorpaper, magasiner, aviser o.l.

Kilde: Kontor og kaier.

Endestasjon: Utenfor Nordmørsterminalen, utplasserte miljøstasjoner.

Anmerkning: Papir med oljerester er farlig avfall, og skal sorteres som «oljeholdig avfall». Når containeren er full kontaktes NG for tømning.



Plastavfall

Klar plastfolie

Består av: Klar plastfolie.

Kilde: Kontorer og kaier.

Endestasjon: Utenfor Nordmørsterminalen, utplasserte miljøstasjoner.

Anmerkning: Sekkestativ med knytesekker til klar folie (krympeplast, strekkfilm, bobleplast).



Metall

Stål- og metallskrap

Består av: Jern og metallskrap.

Kilde: Kaier og fartøy.

Endestasjon: Miljøcontainere. Ved større mengder kontaktes NG.

Anmerkning: Når containeren er full kontaktes NG for tømning.



Kabel



EE-avfall

Kabler og annet EE-avfall

Består av: Elektriske kabler, samt alt defekt utstyr som har gått på strøm eller batterier.

Kilde: Kabler fra tungt vedlikehold, annet EE-avfall fra fartøy.

Endestasjon: Miljøcontainer.

Anmerkning: Når beholderen er full kontaktes NG for tømning.



Rest-avfall

Restavfall

Består av: Avfall det ikke finnes sorteringsmuligheter for, bl.a. tauverk og slanger, tekstiler, isolasjonsavfall og papp/papir tilgriset med tørket maling.

Kilde: Alle områder.

Endestasjon: Egen container.

Anmerkning: Mengden restavfall bør reduseres mest mulig. Når containeren er full kontaktes NG for tømning.

6. Håndtering av farlig avfall

Farlig avfall inneholder helse- og miljøskadelige stoffer og skal ikke blandes med næringsavfall eller restavfall, men leveres til godkjent mottak for farlig avfall. Alle typer farlig avfall skal sorteres adskilt. Det skal fylles ut et eget deklarasjonsskjema elektronisk for hver type på avfallsdeklarerer.no. Ansvarshavende på det enkelte fartøy er ansvarlig for at deklarasjonsskjema er riktig utfyllt. Ved behov for henting av farlig avfall kontaktes NG.

 Spillolje	Spillolje Består av: Turbin-, hydraulikk-, gir- og motorolje. Kilde: Vedlikehold, maskinverksted. Endestasjon: Små mengder settes i miljøcontainer. Anmerkning: Dersom spillolje tømmes i oljefat e.l. skal de kun fylles opp til 90 % innhold. Spillolje uten forurensinger av løsemidler/drivstoffrester o.l. er refusjonsberettiget.
 Oljeholdig avfall	Oljeholdig avfall Består av: Oljeholdige filler/papir/plast/hansker og oljeabsorberende midler. Kilde: Fra fartøy. Endestasjon: Små mengder settes i miljøcontainer. Anmerkning: Ingen.
 Drivstoff	Drivstoff Består av: Diesel Kilde: Vedlikehold, redningsutstyr. Endestasjon: Små mengder settes i miljøcontainer. Anmerkning: Originalemballasje kan gjerne brukes. Beholderne skal kun fylles opp til 90 % innhold.
 Løsemidler	Organiske løsemidler uten halogen Består av: White Spirit og kjølevæske. Kilde: Tungt vedlikehold. Endestasjon: Små mengder settes i miljøcontainer. Anmerkning: Ved lagring i container for farlig avfall kan originalemballasje gjerne brukes. Beholderne skal kun fylles opp til 90 % innhold.
 Oljefilter	Oljefilter Består av: Oljefilter med metallkapsel. Kilde: Vedlikehold. Endestasjon: Små mengder settes i miljøcontainer. Anmerkning: Oljefiltre uten metallkapsel sorteres som oljeholdig avfall.

 Maling, lim og lakk	Maling, lim og lakk Består av: Rester av maling, lim og lakk. Kilde: Tungt vedlikehold, struktur og rotorblad, redningsutstyr, malingsverksted. Endestasjon: Små mengder settes i miljøcontainer. Anmerkning: Metallspann med kun tynn, tørr film av maling/lakk kan sorteres som metall. Fullstendig utholderda rester av maling (uten tungmetaller) kan gå som restavfall.
 Sprayboks	Spraybokser Består av: Spraybokser. Kilde: Vedlikehold. Endestasjon: Små mengder settes i miljøcontainer. Anmerkning:
 Lysstoffrør	Lysstoffrør Består av: Lysstoffrør og sparepærer (inneholder kvikksølv). Kilde: Vedlikehold. Endestasjon: Lysstoffrør leveres NG. Plasseres i egen pappeske for lysstoffrør i miljøcontainer. Anmerkning:

7. Nedstrømsløsninger for avfall

Denne oversikten viser hvilke nedstrømsløsninger som Norsk Gjenvinning (NG) har valgt for ulike typer avfall. Valg av samarbeidspartnere og mottakere baserer seg på både pris, transport og annen logistikk, og kan derfor endre seg.

Avfalls-nr.	Næringsavfall	Hva skjer?
9000	Restavfall	Material- og energigjenvinnes. NG leverer restavfall til Statkraft Varme AS i Trondheim. Det som ikke kan kvernes eller brennes (metall, slanger og tauverk) tas ut for annen avfallsbehandling. Generelle erfaringstall viser at ca. 95 % av restavfallet blir material- eller energigjenvunnet.
9001	Slanger, tauverk, fiberstropper og trosser	Deponeres. NG leverer slanger, tauverk o.l. til Vestnes renovasjon AS.
9006	Bygnings- og rivnings-avfall	Material- og energigjenvinnes. NG grovsorterer avfallet og tar ut trevirke og metaller, og avfall som ikke kan energigjenvinnes. Det ettersorterte bygnings- og rivningsavfallet har samme nedstrømsløsning som restavfall. Generelle erfaringstall viser at ca. 5% av avfallet deponeres, ca. 5 % materialgjenvinnes og ca. 90% sendes til energigjenvinning.
9100	Våtorganisk avfall	Energigjenvinnes. Samme nedstrøm som restavfall.
9100	Matavfall fra internasjonalt farvann. Risikoavfall kategori 1.	Energigjenvinnes. Hentes av NG. Kjøres direkte til forbrenning hos Tafjord Kraft AS i Ålesund. Legges i lukket container. Bruk eget handelsdokument i tre (3) eksemplarer.
9101	Matbefengt/brennbart	Energigjenvinnes. Samme nedstrømsløsning som restavfall.
1251	Kontorpaper	Energigjenvinnes. Samme nedstrømsløsning som restavfall
1221	Bølgepapp	Materialgjenvinnes. NG leverer til Peterson Papirfabrikk, Trondheim.
9204	Papir til makulering	Materialgjenvinnes. NG leverer til Norsk Makulering AS i Oslo der det blir kvernet og gjenvunnet til nytt papir.
1711	Folieplast	Materialgjenvinnes. NG leverer til NG Downstream AS som sender til forskjellige granuleringsfabrikker og gjenvinnes til ny plast.
9302	Stor-sekk, type PP	Materialgjenvinnes. NG leverer til NG Downstream AS som sender til forskjellige granuleringsfabrikker og gjenvinnes til nye plastprodukter.
9303	Hardplast	Energigjenvinnes. Samme nedstrømsløsning som restavfall.

9307/8	Protektor ren plast/metall	Energigjenvinnes. Leveres Stena Recycling AS i Kristiansund.
9400	Trevirke	Energigjenvinnes. NG leverer treverk til NG Downstream AS som sender til energigjenvinning.
9402	Kabeltrommel	Material- og energigjenvinnes. NG demonterer tromlene. Metalldelene håndteres som skrapmetall, tredelene som trevirke.
9403	Betong/mur og puss	Deponeres. NG leverer ren betong til Vestnes Renovasjon AS.
9600	Glass- og metallemballasje	Materialgjenvinnes. NG leverer glass- og metallemballasje til ReMidt i Kristiansund som leverer til Norsk glassgjenvinning (NGG) i Fredrikstad. Glasset brukes til produksjon av Glava. NGG leverer metall videre til Norsk Gjenvinning, som håndterer det som skrapmetall og aluminium.
9700	EE-avfall	Miljøsaneres/materialgjenvinnes. NG leverer EE-avfall til Stena Recycling AS i Kristiansund som sender dette til Renas for miljøsanering. Miljøgifter saneres og plast/metall gjenvinnes.
9800	Stikkende/skjærende avfall	Energigjenvinnes. NG leverer i gule bokser direkte til forbrenning hos Tafjord Kraft AS i Ålesund.

Avfalls-nr.	Metall	Hva skjer?
9500	Stål- og metallskrap sams	Materialgjenvinnes. NG leverer metall til Stena Recycling AS i Kristiansund, som ettersorterer og kvalitetskontrollerer metallavfallet, før det leveres videre til smelteverk. Metall er kredittvare, men må dekke innsamlingskostnader. Metallkreditten bestemmes av den internasjonale metallbørsen og reguleres ca. hver 14. dag. Metall kan smeltes om og om igjen uten at kvaliteten forringes.
9501	Stålskrap	
9502	Wirestropper	
9504	Rustfritt	
9506	Aluminium	
9507	Aluminiumsbokser	
9509	Titan og andre edle metaller	
9510	Kabelavfall	



WASTE FORM

KRISTIANSUND AND NORDMØRE PORT AUTHORITY

VESSEL INFORMATION

NAME OF SHIP:	GROSS TONNAGE:
ETA PORT:	ETD PORT:
REQUESTED BERTH:	ORDERED BY:
NAME OF AGENT:	INVOICE TO:

NO SPECIAL FEE	Type	Kg/m3
	Mixed waste	
	Mixed crushed glass	
	Crushed aluminium cans	
	Crushed steel/tin cans	
	Cardboard-paper	
	Plastic materials	
	Pallets-wood waste	
	Electronics and batteries	
	Galley waste (produced in Norway only)	
	Paint, glue and varnish	

SPECIAL FEE	Type	Litres/m3 (amount)	Connection hose dimension
	Sludge and oily water		
	Grey and black water		
	Oil rags		
	Food waste Cat. 1 (from ships in international traffic)		

Contact information:

Port of Kristiansund and Nordmøre IMC
Astrups gate 9, NO-6509 Kristiansund, Norway
Phone: + 47 992 99 120
E-mail: havnevakt@knhavn.no
Web: www.knhavn.no

Avviksskjema for påstand om utilstrekkelige mottaksforhold

Utfylt skjema sendes til havnevakt@knhavn.no.

Avvik kan også meldes elektronisk via våre nettsider www.knhavn.no

Havn: Kristiansund og Nordmøre Havn IKS
Havneansvarlig:
Evt. ansvarlig for avfallshåndtering:

Hvilket forhold med mottak av avfall gjelder meldingen?	
Beskriv problemet/avviket:	
Forslag til forbedring:	
Forholdet oppdaget (dato):	
Skjema utfylt av (navn):	

- ☐ Jeg kan kontaktes for ytterligere opplysninger.
☐ Ja takk, jeg ønsker tilbakemelding om hvordan forholdet er fulgt opp.

Telefon:	
E-post:	